



COMITE DIRECTEUR du 24 Septembre 2005

Participants: Alain BOICHON, Gaby BUFFARD, Philou CHARLES, Freddy CHAUX, Jack DEZILE, Lucien LIOGIER, Georges MOULIN, Eric PITRAT, Bernadette TURNEL, Bernard TURNEL, Pierre VIAL, Michel VIANAY
Membre de droit : Gérard BAUDOUIN
Excusé : Gérard BAUDOUIN

Championnat de France maquettes Juillet 2005:

Nous avons reçu des félicitations et remerciements de JC REQUET (CRAM), T BORDIER,(Présentateur et Directeur de la FFAM), JC FRECON (Sénateur), Equipe Escalas (Pulso de Toulouse)

Le bilan financier provisoire fait apparaître environ 19 000 € de recettes pour 15 000 € de dépenses. Ne sont pas encore incorporées la subvention du Conseil Général et des dépenses diverses pour 200 €. Le bénéfice provisoire s'établirait à 4 800€. Un bilan complet sera établi dernier trimestre 2005. Une analyse des dépenses prises en charge par des sponsors sera ajoutée au bilan. **GB & MV**

Courrier de remerciements à faire :

Mairie de FEURS. **MV**

Sponsors (joindre un programme du meeting). **MV**

Il y a environ 2000 photos à trier afin de faire un CD à envoyer aux concurrents et officiels. **BT & MV**

Planning des manifestations 2005 - 2006.

- EXPO BOURSE 21 & 22 Janvier 2006

- Stage Instructeurs Pilotes 22 & 23 Avril 2006

- Journée Inter clubs Planeurs 21 Mai 2006

- Stage d'été de pilotage 21 au 25 Août 2006

Prévoir en février un Comité pour l'organisation du stage d'été.

- Passage des Brevets et Ailes 24 Septembre 2006

Organisation du repas annuel du 15 Octobre 2006.

Menu Terrine & Daube : faites par Jean Pierre YVRARD

Fromage : Fourme **GB**, fromage vache André **GUY**, Bernadette doit prévenir Guy.

Dessert et pain : Vacherin : fait par Bernadette TURNEL

Vin et Apéro : **GB**

Le repas se servi dans le Gite.

Présentation des photos : Faire un CD des photos de l'année **MV** avec celles du Championnat voir pour portable et vidéo projecteur **MV**.

EXPO BOURSE :

Thème : l' EXPO BOURSE sera axée sur le vol indoor et la fabrication de modèle ultra légers.

Ne pas mettre de piste mini Z et espacer plus les exposants. Demander à des distributeurs de matériels de venir.

Organisation : Il est convenu qu'un groupe doit être formé. Michel souhaite que des adhérents s'impliquent.

Communication : idem à l'année dernière (Journaux locaux, magazines, invitations des exposants etc....) **MV**

Dossier Mairie : idem l'année dernière. **MV**

Affiche : faire des maquettes pour la semaine prochaine. **Tous** et **MV** pour la mise en page.

Pour l'affiche limiter les couleurs, car l'année dernière le coût était important.

Repas : les 2 repas du samedi & dimanche seront faits par des adhérents volontaires (voir Bernadette TURNEL)

Assemblée Générale :

Pour des raisons techniques de présentation du bilan, l'AG sera le Samedi 18 Février à 17h00

Penser au renouvellement des membres du Comité et des différents postes à tenir. Volontaires se faire connaître auprès de Michel.

Demande de Michel de la création d'un poste de Vice Président. Voté et accepté par le Comité.

Tarification 2005 - 2006.

La FFAM nous a transmis les tarifs 2006, un seul changement pour la licence adulte qui est maintenant de 44€.

Rappel : toutes les personnes prenant leur licence dans le club doivent adhérer au club et payer leur cotisation.

La tarification est à l'affichage.

Instructeur : Pour les instructeurs Construction et Pilotage, la cotisation FFAM et club sont prises en charge par le club : Bernard, Freddy, Jack, Philou, Pierre. Voté et accepté par le Comité.

Bernard JACOB est licencié à ROANNE et vu les services qu'il rend au Club nous prenons à notre charge sa cotisation Club. Voté et accepté par le Comité.

Maintenance et Entretien :

Rangement à créer : Faire un placard fermé pour ranger le carburant, méthanol et Nitro (Sécurité) sous l'établi dans la partie de l'extension du local **JD et PC**. (fin Octobre)

Dans le bureau création contre le mur où se trouve le placard suspendu un rayonnage qui le couvre totalement. **JD & PC**. (fin Octobre)

Entretien : il est nécessaire de ranger les outillages en créant des emplacements pour chaque outil facilement repérables **JD & PC**.

Jack et Philou doivent veiller à ce que les adhérents qui utilisent du matériel pendant la construction le rangent avant de partir et nettoient leur poste de travail.

Alain doit organiser chaque mois une séance de nettoyage : prévoir un tableau (mettre chaque fois un membre du Comité).

Abri Piste :

Il avait été décidé que si nous ne faisons pas de déficit pour le Championnat nous bâtirions un nouvel Abri Piste. Vu les résultats le Comité a accepté, par vote, de construire le bâtiment et le remboursement du prêts pour le matériel de la coopérative en 3 fois 2005, 2006, 2007.

Rolland CHAUX a fait une proposition d'un bâtiment de 5m50 par 16m en bois. Traitement des piliers et du bardage bois des cotés. Toit en bac acier. Le devis se monte à 4 000 Euros sans compter le ferrailage et le béton des piliers. Un devis complémentaire sera demandé pour les bac acier et le bardage bois **MV. Rolland** se propose de tailler la charpente et de faire traiter les piliers. Nous devons assurer le transport du matériel, creuser les trous les ferrailer, pour le béton nous ferons venir une toupie (8 trous de 0m8 X 0m8 X 0m8 = 4m3).

Voir le maire de Chambéon avec **G BAUDOUIN** (gestionnaire de la plate-forme) pour un éventuel permis de construire à poser. **MV**

Prévision Octobre pour les trous et Novembre pour la construction, prévoir le démontage et la déchetterie.

Divers :

Ecole Ouverte :

Pas de nouvelle de la part du collège de Montbrison. Nous n'avons pas d'information si cela reprend en octobre.

LAURENT :

Envoyer la facture pour la prestation du samedi 17 septembre 05.

Ecole de pilotage :

Bien prévenir quand un instructeur est absent pour que l'on puisse s'organiser.

Il est nécessaire de mieux structurer les formations des élèves.

Faire un suivi écrit des cours de formation afin de suivre l'élève. (Prendre le livret ou un support papier, **FC, PV, BT**)

Ecole de construction :

Il est posé la question de la fabrication d'avion, tout fabriquer ou faire acheter un kit à assembler) **JD PC**.

Michel VIANAY

Président

Bernadette TURNEL

Secrétaire